

Số: 1622/QĐ.MĐC

Hà Nội, ngày 09 tháng 12 năm 2015

## QUYẾT ĐỊNH

Về việc cho phép thực hiện các đề tài NCKH sinh viên năm học 2015 - 2016

### HIỆU TRƯỞNG TRƯỜNG ĐẠI HỌC MỎ - ĐỊA CHẤT

Căn cứ "Điều lệ Trường Đại học" được ban hành kèm theo Quyết định số 70/2014/QĐ-TTg ngày 10/12/2014 của Thủ tướng Chính phủ;

Căn cứ Thông tư số 07/2009/TTLT - BGDĐT - BNV ngày 15/4/2009 của Bộ Nội vụ và Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc hướng dẫn thực hiện quyền tự chủ, tự chịu trách nhiệm và thực hiện nhiệm vụ, tổ chức bộ máy, biên chế đối với đơn vị sự nghiệp công lập giáo dục và đào tạo;

Căn cứ "Quy chế Nghiên cứu khoa học của sinh viên trường Đại học Mỏ - Địa chất" ban hành theo Quyết định số 478/QĐ - MĐC, ngày 08 tháng 5 năm 2014;

Căn cứ Quyết định số 696/QĐ - MĐC ngày 25/6/2014 về việc ban hành Quy chế chi tiêu nội bộ của Trường Đại học Mỏ - Địa chất;

Theo đề nghị của ông Trưởng phòng Khoa học - Công nghệ và các ông Trưởng các Khoa,

### QUYẾT ĐỊNH:

**Điều 1.** Cho phép 195 đề tài NCKH sinh viên (có danh mục kèm theo) được thực hiện trong kế hoạch năm học 2015 - 2016. Kinh phí hỗ trợ cho việc thực hiện mỗi đề tài là 1.500.000đ (một triệu năm trăm nghìn đồng chẵn). Các đề tài được tổ chức thực hiện, nghiệm thu, thanh quyết toán theo quy chế hiện hành.

**Điều 2.** Ban hành kèm theo quyết định này "*Bản hướng dẫn thực hiện kế hoạch NCKH sinh viên năm học 2015 - 2016 và HNKH SV lần thứ 29*".

**Điều 3.** Các sinh viên là chủ trì đề tài, các cán bộ hướng dẫn, các ông Trưởng các Khoa, Bộ môn, phòng KHCN và Tài vụ chịu trách nhiệm thi hành quyết định này./.

#### Nơi nhận:

- Các Khoa;
- Văn phòng Đoàn Trường;
- Lưu: KHCN, HCTH.

HIỆU TRƯỞNG



PGS.TS Lê Hải An

# HƯỚNG DẪN THỰC HIỆN KẾ HOẠCH NCKH SINH VIÊN NĂM HỌC 2015 - 2016 VÀ HNKH SV LẦN THỨ 29

(Ban hành kèm theo Quyết định số 1622/QĐ.MĐC ngày 09 tháng 12 năm 2015)

Hội nghị Khoa học sinh viên lần thứ 29 của Trường Đại học Mở - Địa chất sẽ được tổ chức vào tháng 5 năm 2016. Để chuẩn bị tốt cho Hội nghị, Nhà trường thông báo tới các Khoa, Bộ môn, cán bộ hướng dẫn và sinh viên làm nghiên cứu khoa học một số vấn đề sau:

1. Triển khai thực hiện đề tài (danh mục đính kèm) theo Quyết định số 1621/QĐ.MĐC và 1622/QĐ.MĐC, ngày 09/12/2015. Trong trường hợp đặc biệt, mọi thay đổi về thuyết minh, tên đề tài, thầy hướng dẫn..., phải được Hội đồng Khoa học và Đào tạo Khoa phê duyệt và trình Hiệu trưởng Quyết định (thông qua phòng KHCN) trước ngày 26/02/2016.

## 2. Kế hoạch cụ thể:

- Từ ngày 25/12/2015 đến 25/01/2016, Trưởng nhóm sinh viên thực hiện đề tài đến nhận tiền tạm ứng (600.000đ/đề tài) tại phòng KHCN (vào chiều thứ ba và thứ năm hàng tuần). Khi đến nhận tiền, Trưởng nhóm cần xuất trình giấy đề nghị tạm ứng (có xác nhận của cán bộ hướng dẫn theo mẫu gửi kèm) và thẻ sinh viên.

- Từ ngày 11/4 đến 15/4/2016 các Bộ môn tiến hành tổ chức đánh giá, nghiệm thu đề tài. Hồ sơ đề tài sau nghiệm thu được tập hợp về các Văn phòng Khoa, bao gồm:

+ Báo cáo toàn văn của đề tài (trình bày theo mẫu);

+ Biên bản nghiệm thu, đánh giá kết quả nghiên cứu của Hội đồng Khoa học Bộ môn (theo mẫu).

*(các đề tài không nộp đủ hồ sơ trên thì coi như không hoàn thành nhiệm vụ và bị xử lý theo quy chế hiện hành).*

Căn cứ trên kết quả đánh giá đề tài tại các Bộ môn, các Khoa triển khai:

+ Đề xuất các Tiểu ban chuyên môn, gồm: Trưởng Tiểu ban (CBGD), Thư ký Tiểu ban (sinh viên);

+ Đề xuất danh sách Hội đồng đánh giá chất lượng báo cáo gồm: 01 Chủ tịch Hội đồng là Trưởng Tiểu ban (có trình độ từ Tiến sỹ trở lên), 02 ủy viên là giảng viên (có trình độ từ Thạc sỹ trở lên, kinh nghiệm công tác trên 3 năm, chuyên môn phù hợp).

Toàn bộ hồ sơ trên các Văn phòng Khoa tập hợp và gửi về phòng KHCN trước ngày 19/4/2016 để kịp tổng hợp số liệu, biên tập và xuất bản quyển chương trình phục vụ Hội nghị.

- Ngày 06/5/2016 (thứ sáu), Hội nghị được tiến hành tại các Tiểu ban chuyên môn. Sau Hội nghị, các Chủ nhiệm đề tài nộp các bài báo viết dưới dạng bài báo khoa học về phòng KHCN trước ngày 10/5/2016.

Từ ngày 16/5 đến 18/5/2016, Ban Tổ chức Hội nghị họp xét khen thưởng theo đề nghị từ các Tiểu ban. Các đề tài NCKH SV chỉ được công nhận và xét trao giải nếu đã nộp bài báo cho phòng KHCN đúng thời hạn.

Ngày 19/5/2016 (thứ năm), Hội nghị Khoa học sinh viên lần thứ 29 phiên toàn thể được tổ chức, nghe các báo cáo đề tài NCKH SV điển hình và báo cáo tổng kết hoạt động NCKH của sinh viên.

Từ ngày 1/6 đến 15/7/2016, biên tập và xuất bản Tuyển tập các công trình nghiên cứu khoa học sinh viên năm 2016.

Nhận được nội dung hướng dẫn này, đề nghị các Khoa, Bộ môn, cán bộ hướng dẫn và các nhóm sinh viên thực hiện đề tài nghiêm chỉnh thực hiện theo nội dung và tiến độ thực hiện như trên.

Số: 1621/QĐ.MĐC

Hà Nội, ngày 09 tháng 12 năm 2015

## **QUYẾT ĐỊNH**

**Về việc cho phép thực hiện các đề tài NCKH sinh viên năm học 2015 - 2016  
do Khoa, Bộ môn chủ quản hỗ trợ kinh phí thực hiện**

### **HIỆU TRƯỞNG TRƯỜNG ĐẠI HỌC MỎ - ĐỊA CHẤT**

Căn cứ "Điều lệ Trường Đại học" được ban hành kèm theo Quyết định số 70/2014/QĐ-TTg ngày 10/12/2014 của Thủ tướng Chính phủ;

Căn cứ Thông tư số 07/2009/TTLT - BGDDĐT - BNV ngày 15/4/2009 của Bộ Nội vụ và Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc hướng dẫn thực hiện quyền tự chủ, tự chịu trách nhiệm và thực hiện nhiệm vụ, tổ chức bộ máy, biên chế đối với đơn vị sự nghiệp công lập giáo dục và đào tạo;

Căn cứ "Quy chế Nghiên cứu khoa học của sinh viên trường Đại học Mỏ - Địa chất" ban hành theo Quyết định số 478/QĐ - MĐC, ngày 08 tháng 5 năm 2014;

Theo đề nghị của ông Trưởng phòng Khoa học - Công nghệ và các ông Trưởng các Khoa,

### **QUYẾT ĐỊNH:**

**Điều 1.** Đồng ý đề 47 đề tài NCKH của sinh viên do các Khoa đề xuất được tham gia báo cáo trong tuần lễ hoạt động NCKH của sinh viên năm 2016 tại các tiểu ban chuyên môn cùng với 195 đề tài NCKH SV do Nhà trường phê duyệt.

**Điều 2.** Kinh phí thực hiện cho 47 đề tài là nguồn tài trợ hợp pháp từ các đơn vị, tổ chức và cá nhân khác.

**Điều 3.** Những đề tài NCKH SV đạt các giải nhất, nhì, ba tại các tiểu ban chuyên môn được hưởng quyền lợi theo chế độ quy định hiện hành.

**Điều 4.** Các sinh viên là chủ trì đề tài, các cán bộ hướng dẫn, các ông Trưởng các Khoa, Bộ môn, phòng KHCN và Tài vụ thực hiện theo quyết định này./.

**Nơi nhận:**

- Các Khoa;
- Văn phòng Đoàn Trường;
- Lưu KHCN, HCTH.

**HIỆU TRƯỞNG**



**PGS.TS Lê Hải An**